

POLISI DISGYBLAETH A CHYNNAL YMDDYGIAD

YSGOL PENMACHNO

'Tyfu a dysgu gyda'n gilydd'

Yn unol â datganiad y Corff Llywodraethol o egwyddorion cyffredinol ynglŷn â chynnal ymddygiad, ac i gyd fynd ag amcanion cyffredinol yr ysgol byddwn yn:-

- Ceisio creu ethos priodol fydd yn sicrhau amgylchfyd ac awyrgylch hapus a threfnus lle gall pob unigolyn ddatblygu i'w lawn botensial.
- Sefydlu trefn bendant i gynnal ymddygiad yn seiliedig ar gyd berthynas o barch rhwng pawb o fewn y sefydliad.
- Llunio systemau a fydd yn ymgyrraedd tuag at ddatblygu hunan ddisgyblaeth ac adlewyrchu gwerthoedd cytûn yr ysgol fel cymuned, a gwerthoedd y gymdeithas ehangach.

Nod

- Meithrin a chreu ymdeimlad o hunan-barch a hunan ddisgyblaeth yn y plant.
- Gweithredu ac ymateb i achosion camymddwyn, yn gyson a theg drwy'r ysgol.
- Meithrin ac atgyfnerthu cydweithrediad a chysondeb rhwng y cartref, rhieni, athrawon a Llywodraethwyr yr ysgol.

Amcanion

- Mynnu ymddygiad priodol bob amser.
- Gosod sylfaen i blant dyfu'n aelodau cyfrifol o'u cymdeithas.
- Gwahaniaethu rhwng ymddygiad drwg ac ymddygiad direidus.
- Meithrin ac atgyfnerthu hunan barch a pharch tuag at gyfoedion, oedolion ac eiddo.
- Bod yn ystyriol o safbwyntiau a barn eraill.
- Gwerthfawrogi bodolaeth gwahanol bobl, traddodiadau, diwylliannau a chrefyddau a.y.y.b.
- Mynnu bod unigolion yn derbyn cyfrifoldeb am eu hymddygiad a chanlyniad eu gweithredoedd. Canllawiau Cyffredinol
- Creu awyrgylch hapus a chartrefol o fewn yr ysgol a'r dosbarthiadau.
- Sicrhau gosod rheolau teg a chyson drwy'r ysgol sydd yn hysbys i'r holl ddisgyblion (Rheolau Aur). Egluro'r rhesymau y tu ôl i'w bodolaeth.
- Atgoffa disgyblion yn rheolaidd o'r rheolau a'r disgyblion.
- Sicrhau trefn a disgyblaeth wrth i ddisgyblion adael a mynd i ddosbarthiadau a manau eraill o gwmpas yr ysgol.
- Dylid rhoi pwyslais ar y cadarnhaol drwy annog a chanmol, yn hytrach na cheryddu.
- Dylid beirniadu ymddygiad y plentyn ac nid y plentyn ei hun.
- Dylid ceisio ymresymu yn hytrach nag arthio, gan amlygu'r broblem a thrafod yr oblygiadau/canlyniadau.
- Ni ddefnyddir cosb gorfforol o unrhyw fath.
- Dylid ceisio cael y plentyn i ymddiheuro pan fo'n briodol.

- Ymgorffori'r gweithgareddau o fewn cynlluniau gwaith i hybu ymddygiad da. Mae rôl bwysig i ABCh, Addysg Grefyddol a Gwasanaethau.
- Dylid cofnodi achosion o ymddygiad drwg fel tystiolaeth ar gyfer camau eraill.

MAE YMRWYMIAD HOLL AELODAU'R STAFF I WEITHREDU'R POLISI YN HANFODOL.

Materion Pwysig i'w Cadw Mewn Cof

Mae'n rhaid i'r staff allu cyfiawnhau yr hyn a wnânt a phlant yn arbennig wrth ymateb i gamymddwyn.

Mae camymddwyn yn aml yn digwydd o ganlyniad i blant beidio a bod dan oruchwyliaeth. Mae'n hanfodol felly i'r staff sicrhau nad yw hyn yn digwydd trwy:-

- fod yn y dosbarth yn disgwyl y plant cyn dechrau pob sesiwn.
- ymateb yn syth i'r gloch ar ddiwedd cyfnod chwarae.
- yr athrawon sydd ar ddyletswydd ar amser chwarae i sicrhau trefn yn y llinellau cyn gadael y plant i mewn i'r adeilad.
- hebrwng y plant i'r neuadd i wasanaethau/cinio, a.y.y.b. gan sicrhau ymddygiad priodol wrth deithio drwy'r ysgol.
- pan fo angen gadael y dosbarth dylai'r athro/awes sicrhau fod person arall yn cadw golwg ar y plant.

Mae sicrhau ymddygiad ac agwedd briodol yn gyfrifoldeb ar BAWB.

Pan fo plentyn yn camymddwyn neu'n aflonyddu o fewn y sefyllfa ddosbarth dylid cysidro'r ddarpariaeth ar ei gyfer/chyfer e.e. ydy'r gwaith tu hwnt i allu'r plentyn a.y.y.b.

Pan fod athro/awes yn cadw plentyn i mewn dros gyfnod 'chwarae' i orffen gwaith neu fel cosb, yna cyfrifoldeb yr athro/awes fydd y plentyn yma, dylid sicrhau lefel o oruchwyliaeth briodol.

Trefn Disgyblu

1. Sicrhau fod y plant yn ymwybodol o Reolau Aur yr ysgol a'r rhesymau dros eu cael.
2. Athro/awes dosbarth i ddelio â'r dosbarth yn ôl trefniant yr ysgol.
3. Athro/awes ar ddyletswydd iard/cinio i ddelio a'r plant yn ôl trefniant yr ysgol.
4. Ymdrechu cael y plentyn i sylweddoli beth a wnaethpwyd yn anghywir/beth oedd y camymddwyn.
5. Pennaeth i ddelio a chamymddwyn parhau neu ddifrifol.
6. Cadw cofnodion o gamymddwyn difrifol/parhaus.
7. Gwahodd rhieni i drafod y sefyllfa pan fydd camymddwyn parhaus neu ddifrifol. Trafodir y sefyllfa gan ddod i gytundeb gyda'r rhiant ar ffurf cost a gwobr i'w gweithredu.
8. Bydd y Pennaeth yn ymgynghori ag asiantaethau eraill yn ôl yr angen.
9. Mewn rhai achosion, bydd angen creu Cynllun Ymddygiad.

10. Mewn sefyllfa ddifrifol iawn, rhaid adrodd i'r Llywodraethwyr, ac fe all hyn arwain at wahardd plentyn o'r ysgol. Mewn achosion dwys rhaid sicrhau fod y canllawiau uchod a chanllawiau'r Awdurdod wedi eu dilyn.
11. Os difrodir eiddo'r ysgol codir tal ar riant plentyn sy'n gyfrifol am y difrod.
12. Mewn unrhyw achos a aflonyddu rhywiol a/neu hiliol, bydd angen dwyn sylw'r Pennaeth yn syth. Y Pennaeth fydd yn gyfrifol am weithredu'r camau priodol yn unol â'r angen a difrifoldeb y digwyddiad.

Y DREFN WOBRWYO

- Bwriad y drefn wobrwyo yw i hyrwyddo disgyblaeth gadarnhaol trwy roddi sylw i'r positif yn hytrach na'r elfennau negyddol yn unig.
- Mae'r drefn yn ffrwyth trafod a chytundeb pob aelod o'r staff. Yn weithredol drwy'r ysgol, yn dangos datblygiad ac yn treiddio i bob rhan o fywyd yr ysgol.
- Gwobrwyr gwaith da ar sail ymdrech yr unigolyn.
- Rhoddir clod am unrhyw weithgaredd/llwyddiant cwricwlaidd neu all-gwricwlaidd, e.e. tystysgrifau chwaraeon, cerdd a.y.y.b. yn y neuadd yn dilyn y gwasanaeth ysgol gyfan ar ddydd Gwener.
- Bydd pob dosbarth yn dyfarnu tystysgrif Seren yr Wythnos a cheir seremoni gwobrwyo yn y neuadd.
- Gwobrwyr hefyd bresenoldeb llawn.

Casgliadau

1. Mae disgyblaeth yn rhan hanfodol o ddatblygiad plentyn i sicrhau addysg o'r ansawdd orau. Mae'r polisi hwn yn ceisio creu naws warchodol, ddi-ormes a charedig o fewn yr ysgol.
2. Os yw cosb i fod yn effeithiol rhaid ei defnyddio yn anaml a dylai olygu rhywbeth i unigolyn. Hanfod disgyblaeth dda yw adnabod ein plant.
3. Rhaid cofio fod positifrwydd yn effeithiol cyn gorfod ystyried disgyblaeth. Mabwysiadwyd gan Lywodraethwyr yr ysgol.

Arwyddwyd..... Cadeirydd

..... Dyddiad